



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 098-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 15-Ի ԹԻՎ 10 ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասով՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2025 թվականի օգոստոսի 15-ի թիվ 10 արտահերթ նիստի օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

Սարգսյան Վարչակ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈՒՐԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹԵՍԻՆԵԱՆ ԿԱՇԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹԵՍԻՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ ԺԱՎԵ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ



Վ. ԱՎՐՈՅԱՆ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիլ



ՀԱՎԵԼՎԱԾ

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՏՈՍԻ 15-Ի 10

ԱՐՏԱՀԵՐՁ ՆԻՍՏԻ ԹԻՎ 098-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

ՕՐՎԱՐԴ

1.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2025 թվականի օգոստոսի 15-ի թիվ 10 արտահերթ նիստի օրակարգը հաստատելու մասին /Զեկ. Վ. Սարգսյան/

2.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 13-ի թիվ 144-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին /Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

3.«Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն հիմնադրելու, կանոնադրությունը, կառուցվածքը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույթաչափերը հաստատելու մասին

/Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

4.«Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Խանջյան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն հիմնադրելու, կանոնադրությունը, կառուցվածքը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույթաչափերը հաստատելու մասին

/Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

5.Անշարժ գույքը Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի հաշվեկշռում հաշվառելուն համաձայնություն տալու և Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի մայիսի 31-ի թիվ 063-Ա որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու մասին

/Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

6.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերն ուղղակի վաճառքով օտարելու մասին

/Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

7.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասը վարձակալությամբ տրամադրելու մասին

/Զեկ. Ա.Հովհաննիսյան/

8.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի թիվ 155-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին

/Զեկ. Ռ.Մանուկյան/

9.Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2025 թվականի հուլիսի 18-ի թիվ 092-Ա որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու և հողամասի սուբյեկտը փոփոխելու մասին

/Զեկ. Ա.Արգարյան/

10.Տեղական վճարի արտոնություններ սահմանելու մասին

/Զեկ. Ա.Դավթյան/



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 099-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 13-Ի ԹԻՎ 144-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵԶ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով, 34-րդ հոդվածով և հիմք ընդունելով Արմավիր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 13-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի 2025 թվականի աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» թիվ 144-Ա որոշման հավելված 2-ը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

2. Առաջարկել Արմավիր համայնքի ղեկավարին՝ համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանացանկում համապատասխան փոփոխություններ կամ լրացումներ կատարելու նպատակով սահմանված կարգով դիմել ՀՀ կառավարության լիազորված պետական կառավարման մարմին:

3. Որոշման 1-ին կետն ուժի մեջ է մտնում Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմնի կողմից համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանացանկում համապատասխան փոփոխություններ կամ լրացումներ կատարելու մասին իրավական ակտն ուժի մեջ մտնելու պահից:

4. Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ԱՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ



Վ. ՍԱՐԳԱՅԻՆ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիր



ՀԱՎԵԼՎԱԾ
 ՀԱՐՄԱՆԻՒԹԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ
 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
 2025 թ. 09ՆՍԴՍԻ
 15-ի N 099-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ
 ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2
 ՀԱՐՄԱՆԻՒԹԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ
 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ
 2024 թ. ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 13-Ի
 N 144-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ
 ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՅԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ
 ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԵՐԸ**

Աշխատակիցների քանակը-128

C/C	ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻ Ն ՄԻԱՎՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԸ/ ՀՀ ԴՐԱՄ/	ԱՇԽԱՏԱԿԱՐՁԻ ԱՄՍԱԿԱՆ ՖՈՆԴԸ/ՀՀ ԴՐԱՄ
-----	-------------------	------------------------	--	---

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ

1	Համայնքի ղեկավար	1	590 000	590 000
2	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	1	475 000	475 000
3	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2	450 000	900 000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			1 515 000	1 965 000

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ

4	Համայնքի ղեկավարի խորհրդական	1	370 000	370 000
5	Համայնքի ղեկավարի օգնական	2	258 500	517 000
6	Համայնքի ղեկավարի տեղակալի օգնական	1	203 500	203 500
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			832 000	1 090 500

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ

7	Վարչական ղեկավարներ	2	350 000	700 000
8	Վարչական ղեկավարներ	8	330 000	2 640 000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			680 000	3 340 000

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՄԱՊԱՅՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ

9	Աշխատակազմի քարտուղար	1	400 000	400 000
10	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ	6	203 500	1 221 000
11	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ	23	170 500	3 921 500
12	Աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ	2	159 500	319 000

Քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման,

գեղեկարգվական գեխնոլոգիաների բաժին

13	Բաժնի պետ	1	258 500	258 500
14	Գլխավոր մասնագետ	2	203 500	407 000
15	Առաջատար մասնագետ	1	170 500	170 500
16	Առաջին կարգի մասնագետ	3	159 500	478 500

Ֆինանսավորեսագիրական բաժին

17	Բաժնի պետ	1	258 500	258 500
18	Գլխավոր մասնագետ	2	203 500	407 000
19	Առաջին կարգի մասնագետ	3	159 500	478 500
20	Երկրորդ կարգի մասնագետ	1	143 000	143 000

Տեղեկանք-հիմնավորում

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի 2025 թվականի հաստիքացուցակում նախատեսվում են հետևյալ փոփոխությունները՝

Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժնի աշխատակիցների աշխատանքային ծանրաբեռնվածությունից ելնելով՝ առաջարկվում է Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժնում լրացուցիչ նախատեսել մեկ առաջատար մասնագետի և մեկ գլխավոր մասնագետի հաստիքային միավոր: Նախատեսվող առաջատար մասնագետի պաշտոնը զբաղեցնող համայնքային ծառայողը իրականացնելու է Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժնի կողմից իրականացվող հետևյալ աշխատանքները՝

- համայնքի վարչական բնակավայրերում հետևելու է առևտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի գործունեության կանոնների պահպանմանը,
- մասնակցելու է համայնքի սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի կառուցապաման իրավունքի և վարձակալության վճարների, օրենքով սահմանված տեղական տուրքերի գանձման աշխատանքների կազմակերպմանը,
- բաժնի պետին է ներկայացնելու տեղական տուրքերից ու վճարներից խուսափող իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց վերաբերյալ տվյալներ,
- մասնակցելու է համայնքի տարածքում սուբվենցիոն ծրագրերով հիմնանորոգված ճանապարհների հարակից մայթերին քաղաքացիների և տնտեսվարող սուբյեկտների կողմից բացօթյա և ոչ սահմանված վայրերում առևտրի իրականացման կանոնների պահպանման նկատմամբ տարվող հետևողական աշխատանքներին:

Նախատեսվող գլխավոր մասնագետի պաշտոնը զբաղեցնող համայնքային ծառայողը իրականացնելու է Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի Բյուջետային եկամուտների հաշվառման, հավաքագրման և տրանսպորտի վերահսկողության բաժնի կողմից իրականացվող հետևյալ աշխատանքները՝

- համայնքի վարչական տարածքում իրականացնելու է ոգելից խմիչքների և ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, բացօթյա առևտրի կազմակերպման, հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման, հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ .հեղուկացված կազմակերպման և իրացման, հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ .հեղուկացված

Նավթային գազերի վաճառքի և օրենքով սահմանված այլ տուրքերի համար թույլտվությունների տրամադրման օրենքով սահմանված աշխատանքներ,

- մասնակցելու է համայնքի հասարակական տրանսպորտի հետ կապված աշխատանքների, ներհամայնքային երթուղիներ իրականացնող կազմակերպությունների գործունեության համակարգման հետ կապված աշխատանքների կազմակերպմանը,

-իրականացնելու է համայնքի տարածքում սուբվենցիոն ծրագրերով հիմնանորոգված ճանապարհների հարակից մայթերին քաղաքացիների և տնտեսվարող սուբյեկտների կողմից բացօթյա և ոչ սահմանված վայրերում առևտի իրականացման նկատմամբ հսկողություն,

- բաժնի աշխատակիցների հետ իրականացնելու է արտաքին գովազդի տրամադրման դիմում-հայտերի ընդունման, գովազդի թույլտվության համար սահմանված տեղական տուրքերի գանձումն ապահովելու աշխատանքներ:

Միաժամանակ Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմում առաջարկվում է նախատեսել ևս մեկ առաջատար մասնագետի հաստիքային միավոր, որը կիրականացնի urban-permits.e-gov.am, permits-backend.e-gov.am, DOCS.E-CADASTRE.AM ծրագրերի մեծածավալ աշխատանքներ, ինչպես նաև քաղաքաշինական բնագավառի գործառույթներ:

Արմավիր համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրումը 2024 թվականին կատարվել է 102,9 %-ով, իսկ 2025 թվականի առաջին կիսամյակում՝ 96,1 %-ով:

Նշված փոփոխություններով աշխատավարձի ֆոնդը կավելանա 544 500 << դրամով:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Շ. ԱՐԳԱՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 100-Ա

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՆՈՐԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ ՀԻՄՆԱԴՐԵԼՈՒ, ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ,
ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 15-րդ և 28-րդ կետերով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասով, իիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 8-ի թիվ 515-Ն որոշումը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Ե.

- 1.Հիմնադրել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:
- 2.Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելված 1-ի:
- 3.Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կառուցվածքը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույթաչափերը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

4.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳԱՅԻՆ ՎԱՐԴԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԿԻՆԵ

ԴՈԼԻՏՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ԾԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ



Վ. ՍԱՐԳԱՅԻՆ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիլ



«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՆՈՐԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔՎՅԹԻ 12 ԱՌԵՎՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒՅՑՈՒՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ուսումնական հաստատություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա իրականացնում է նախադպրոցական կրթական առնվազն մեկ տեսակի ծրագիր և (կամ) նախադպրոցական ծառայություններ: Հաստատության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքն է՝ ի դեմս համայնքի ավագանու (այսուհետ՝ հիմնադիր), իսկ հիմնադրի կողմից, որպես համայնքային հաստատության կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմին հանդիսանում է Արմավիր համայնքի ղեկավարը (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար): Հաստատությունը ստեղծված է համարվում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պետական գրանցման պահից՝ առանց ժամկետային սահմանափակման:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ Կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրը է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Արմավիրի մարզ, Արմավիր համայնք, գյուղ Նորավան, 1-ին փողոց, 11/3 հողամաս:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անոնից կարող է ձեռք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է՝ 1) հայերեն լրիվ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն».

- 2) հայերեն կրթատ' «ՀՀ Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Նորավան գյուղի մասուրմանկապարտեզ» ՀՈԱԿ.
- 3) ռուսերեն լրիվ՝ «Ясли/ детский сад села Нораван Армавирской области Армавирской общины Республики Армения» общинальная некоммерческая организация.
- 4) ռուսերեն կրթատ' «Ясли/ детский сад села Нораван Армавирской области Армавирской общины РА» ОНО.
- 5) անգլերեն լրիվ՝ "Nursery/kindergarten of Noravan village, Armavir community, Armavir region, Republic of Armenia" community non-commercial organization.
- 6) անգլերեն կրթատ' "Nursery/kindergarten of Noravan village, Armavir community, Armavir region, RA" CNCO:
6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության գինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են գուգակցվել այլ լեզուներ:
7. Հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները հրապարակվում են Արմավիրի համայնքապետարանի պաշտոնական կայքում armavircity.am:
8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:
9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադիրի որոշմամբ:
10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:
11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:
- ## II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ
12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու միջոցով:
13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի, այդ թվում կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործնթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարկեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչն, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս կարող են ներառվել՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

5) սաների տրանսպորտային կազմակերպված փոխադրումները:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ծեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

- լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.
- ստեղծել ռեսուրս-կենտրոններ, իրականացնել մասնագետների վերապատրաստման, խորհրդատվական դասընթացներ, վարել ծնողական կրթությանը միտված դասընթացներ և ծրագրեր.
- կազմակերպել երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք.
- կազմակերպել ճկուն ռեժիմով երեխային սպասարկելու ծառայություններ.
- կազմակերպել սաների երկարօրյա կամ շուրջօրյա ուսուցում և խնամք:

III.ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՏԻԱՐԱԿՅԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

- Հաստատությունում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում այլընտրանքային, փորձարարական) համապատասխան:
- Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակը ապահովվում է կրթության բովանդակային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունների ու կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի, երեխաների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ծևավորմամբ՝ այդ տարիքի երեխաների առանձնահատկություններին, զարգացման ոլորտներին և ուղղություններին համապատասխան:
- Հաստատությունում կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:
- Երեխայի ընդունելությունը հաստատություն իրականացվում է ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցիչ) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցիչ) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:
- Հաստատության և ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցիչ) միջև կնքվող պայմանագրի օրինակելի ծևը հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:
- Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

26. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից: Տարիքային խմբերում երեխաների հարմարվողականության փոփոխությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:
27. Տարիքային խմբերի ծևավորումը, երեխաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր և ազատ տեղերի համայրումն իրակացվում են կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:
28. Հաստատությունում կարող են ծևավորվել տարատարիք, կրթական տարրեր ծրագրեր յուրացնող երեխաներով ծևավորված խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:
- 29.Հաստատությունն իր գործունեության ուղղություններին համապատասխան մսուրմանկապարտեզ է՝ 2-6 տարեկանների ընդգրկմամբ: Հաստատությունն աշխատում է շաբաթական հնգօրյա, օրական 9-ժամյա աշխատանքային ռեժիմով:
30. Շուրջատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը հաստատություն:
31. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:
32. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:
33. Հաստատության աշխատակիցները հիմնադրի միջոցների հաշվին տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության, իսկ սննդի կառուցահատվածի աշխատողները և սննդի շրջանառության հետ անմիջական շփում ունեցող աշխատակիցները՝ 6 ամիսը մեկ անգամ: Նոր ընդունվող աշխատակիցներն աշխատանքի ընդունվելիս պետք է ներկայացնեն համապատասխան բժշկական զննության փաստաթուղթը:

IV. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

34. Հաստատության կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝
- 1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.
 - 2) ծնողը (երեխայի օրինական ներկայացուցիչը).

3)տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, երաժշտական դեկավարը (երաժշտության դաստիարակը), դաստիարակի օգնականը, լրգութերը, հոգեբանը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզիկական կուլտուրայի գծով հրահանգիչը, բուժաշխատողը, խմբակի դեկավարը և այլ մասնագետներ:

35. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

36. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

37. Սանի և հաստատության աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վեա:

38. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած տարիքաորակավորման բնութագրերին:

39. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

Վ. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

40. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը, համայնքի դեկավարը, գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն), որը աշխատանքի նշանակվում և ազատվում է օրենքով սահմանված կարգով:

41. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

42. Հաստատության հիմնադիրի բացառիկ լիազորություններն են՝

1) հաստատության հիմնադրումը.

2) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող գույքի կազմի հաստատումը.

3) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանու փոփոխությունների կատարումը.

4) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.

5) հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

6) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշոի հաստատումը.

7) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

43. Հիմնադիրը՝

1) սահմանում է հաստատության կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները.

2) հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

3) հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

4) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

44.Համայնքի ղեկավարը՝

1) իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում՝ նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.

3) կամեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, իրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.

4) լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.

5) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

6) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

45. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ խորհրդակցական (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

46. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է մանկավարժական համակազմի նոր ուսումնական տարվան ընդառաջ առաջին նիստում: Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով: Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը գրանցվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում:

47. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

48. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

49. **Տնօրենը՝**

- 1) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անոնից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ.
- 2) նախագահում է հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերը.
- 3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.
- 4) տալիս է հաստատության անոնից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.
- 5) համայնքի ղեկավարի հետ քննարկելով և համաձայնեցնելով՝ աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում իրախուման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.
- 6) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ.
- 7) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.
- 8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է մանկավարժական աշխատողների թափուր տեղի համար մրցույթը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.
- 9) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

10) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

11) կազմում է հաստատության հաստիքացուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադրի հաստատմանը.

12) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ.

13) պատասխանատու է նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշչին և համապատասխան տարիքային խմբի ծրագրերին համապատասխան ուսումնադաստիարակչական գործնթացի կազմակերպման, սաների առողջության պահպանման համար:

50. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ անհնարինության դեպքում՝ 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

51. **Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)¹**

- 1) իրականացնում է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական դեկավարումը.
- 2) ապահովում և վերահսկում է նախադպրոցական կրթական ծրագրերի կատարումը.
- 3) պատասխանատու է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.
- 4) կազմակերպում է հաստատության մեթոդկարինետի աշխատանքը.
- 5) դաստիարակներին մշտապես հաղորդակից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին.
- 6) կազմակերպում է երեխաների տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների վերաբերյալ իրազեկման մասնագիտական աշխատանք ծնողների շրջանում:

52. **Դաստիարակը²**

- 1) պատասխանատվություն է կրում սաների կյանքի և առողջության պահպանման համար.
- 2) պատասխանատու է սաների համակողմանի զարգացման և դաստիարակության, ինչպես նաև ստեղծագործական երևակայության զարգացման համար.
- 3) մշտապես համագործակցում է սաների ընտանիքի հետ, անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների, տնային այցերի միջոցով կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

Երաժշտական ղեկավարը (Երաժշտության դաստիարակը)*

- 1) Նախադպրոցական կրթական ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է սաների երաժշտական դաստիարակությունը.
- 2) Ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում սաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ:

54. Տնտեսվարը՝

- 1) Կազմակերպում է հաստատության տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.
- 2) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.
- 3) հետևում է հաստատության տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.
- 4) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

VI. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

55. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

56. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության (վարձակալության) իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

57.Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լրացրումից հետո մնացած գույքի:

58. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

59. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

60.Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

61. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

62.Հաստատության շենքը կարող է օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

Հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

64.Հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

65. Հաստատության լրացրման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

66. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

67. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

68. Հաստատության՝ մեկ սանի հաշվարկով ֆինանսավորման կարգը, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների ապահովման համար անհրաժեշտ ֆինանսավորման բարձրացված չափաբանակը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

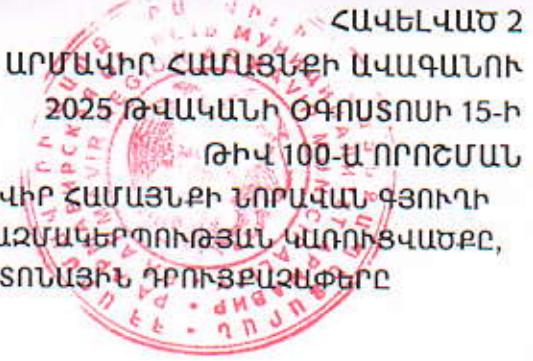
69. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

- 1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները.
- 2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.
- 3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

70. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է առողիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

VII. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒՇԱՐՈՒՄԸ

71. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լրացրում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:



ՀԱՅԵԼՎԱԾ 2

ԱՐՄԱԿԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

2025 թՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՒ 15-Ի

ԹԻՎ 100-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՆՈՐԱՎԱՆԳՅՈՒՂԻ ՄՍՈՒՐ-ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՌԴ ԱՊԵԿՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆՅԻՆ ԴՐՈՒՅԹԱՅՆՓԵՐԸ

1. Երեխաներ-144, այդ թվում՝ կրտսեր 1-ին - 20
2. Խմբեր-6, այդ թվում՝ կրտսեր 1-ին - 1
3. Աշխատողների քանակը - 31
4. Հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույթաչափերը

C/C	Պաշտոնի անվանումը	Հաստիքային միավորները	1 միավորի պաշտոնային դրույթաչափ(դրամ)	Աշխատող ների քանակը
1	Տնօրեն	1.0	195.000	1
2	Մեթոդիստ՝ տնօրենի ուս. գծով տեղակալ	1.0	135.000	1
3	Գյուղավոր հաշվապահ	1.0	135.000	1
4	Բուժքույր	1.0	130.000	1
5	Տնտեսվար	1.0	115.000	1
6	Գործավար	0.25	115.000	1
6	Երաժշտության դաստիարակ*(Երաժշտական դեկավար)	1.5	I կարգ-122.000 II կարգ-120.000 III կարգ-118.000	2
7	Դաստիարակ*	7.5	I կարգ-122.000 II կարգ-120.000 III կարգ-118.000	6
8	Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ*	1.0	I կարգ-122.000 II կարգ-120.000 III կարգ-118.000	1
9	Դաստիարակի օգնական	6.6	115.000	6
10	Խոհարար	1.0	130.000	1
11	Խոհարարի օգնական	1.0	115.000	1
12	Փականագործ (Էլեկտրամոնտյոր)	1.0	115.000	1
13	Օժանդակ բանվոր	0.5	115.000	1
14	Լվացարար	0.5	115.000	1
15	Դերձակ	0.25	115.000	1
16	Հավաքարար	1.0	115.000	2
17	Պահակ	1.0	115.000	1
18	Այգեպան	1.0	115.000	1
	Ընդամենը	29.1		31

Մանկավարժական աշխատողների կարգերի տարբերակման չափանիշները՝

I կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և 15 տարուց ավելի մանկավարժական աշխատանքի ստաժ

II կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և 1-15 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ կամ միջին մասնագիտական կրթություն և 15 տարուց ավելի մանկավարժական աշխատանքի ստաժ

III կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և մինչև 1 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ կամ միջին մասնագիտական կրթություն և մինչև 15 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 101-Ա

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎԱՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ
ՀԻՄՆԱԴՐԵԼՈՒ, ԿԱՌՈՒՄԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ,
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՅԹԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի առաջին մասի 15-րդ և 28-րդ կետերով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 8-ի թիվ 515-Ն որոշումը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

- Հիմնադրել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:
- Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելված 1-ի:
- Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կառուցվածքը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

4. Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԿԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԻՎԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՈՅ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ԱՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Վ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիր





ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

ԱՐՄԱԿԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՏՏՈՒՄԻ 15-Ի

ԹԻՎ 101-ԱԼՐՈՇՄԱՆ

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԽԱՆՁՅԱՆ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՎԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ուսումնական հաստատություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը համապատասխան լիցենզիայի հիման վրա իրականացնում է նախադպրոցական կրթական առնվազն մեկ տեսակի ծրագիր և (կամ) նախադպրոցական ծառայություններ:

Հաստատության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքն է՝ ի դեմս համայնքի ավագանու (այսուհետ՝ հիմնադիր), իսկ հիմնադրի կողմից, որպես համայնքային հաստատության կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմին հանդիսանում է Արմավիր համայքի ղեկավարը (այսուհետ՝ համայնքի ղեկավար)։ Հաստատությունը ստեղծված է համարվում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պետական գրանցման պահից՝ առանց ժամկետային սահմանափակման։

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրը է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Արմավիրի մարզ, Արմավիր համայնք, գյուղ Խանջյան, 5-րդ փողոց 9/2:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով։ Հաստատությունն իր անունից կարող է ծեղք բերել և իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող։

5. Հաստատության անվանումն է՝ 1) հայերեն լրիվ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
- 2) հայերեն կրօնական՝ «ՀՀ Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Խանջյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
- 3) ռուսերեն լրիվ՝ «Детский сад села Ханджян Армавирской области Армавирской общины Республики Армения» общинная некоммерческая организация
- 4) ռուսերեն կրօնական՝ «Детский сад села Ханджян Армавирской области Армавирской общины РА» ОНО
- 5) անգլերեն լրիվ՝ "Kindergarten of Khanjyan village, Armavir community, Armavir region, Republic of Armenia" Community non-commercial organization
- 6) անգլերեն կրօնական՝ "Kindergarten of Khanjyan village Armavir community, Armavir region, RA" NPO
6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության գյուղանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են գուգակցվել այլ լեզուներ:
7. Հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները հրապարակվում են Արմավիրի համայնքապետարանի պաշտոնական կայքում
armavircity.am:
8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:
9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:
10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:
11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու միջոցով:
13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:
14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:
15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հայորդակցությունը և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ծևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:
16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:
17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչների, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալ-հոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ծների ընտրությամբ:
18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս կարող են ներառվել՝
- 1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.
 - 2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.
 - 3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

5) սաների տրանսպորտային կազմակերպված փոխադրումները:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ծեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) ստեղծել ռեսուրս-կենտրոններ, իրականացնել մասնագետների վերապատրաստման, խորհրդատվական դասընթացներ, վարել ծնողական կրթությանը միտված դասընթացներ և ծրագրեր.

3) կազմակերպել երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք.

4) կազմակերպել ճկուն ռեժիմով երեխային սպասարկելու ծառայություններ.

5) կազմակերպել սաների երկարօրյա կամ շուրջօրյա ուսուցում և խնամք:

III.ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՍԻԱՐԱԿՅԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլնտրանքային, փորձարարական) համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակը ապահովվում է կրթության բովանդակային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունների ու կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի, երեխաների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմամբ՝ այդ տարիքի երեխաների առանձնահատկություններին, զարգացման ոլորտներին և ուղղություններին համապատասխան:

22. Հաստատությունում կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝

«Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Երեխայի ընդունելությունը հաստատություն իրականացվում է ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցիչ) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցիչ)

միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

24. Հաստատության և ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքվող պայմանագրի օրինակելի ձևը հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

25. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

26. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից: Տարիքային խմբերում երեխաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

27. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և երեխաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր և ազատ տեղերի համայրումն իրականացվում են կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով: 28. Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք, կրթական տարբեր ծրագրեր յուրացնող երեխաներով ձևավորված խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

29. Հաստատությունն իր գործունեության ուղղություններին համապատասխան մանկապարտեզ է՝

3-6 տարեկանների ընդգրկմամբ.

Հաստատությունն աշխատում է շաբաթական հնգօրյա, օրական 9-ժամյա աշխատանքային ռեժիմով :

30. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը հաստատություն:

31. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

32. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:

33. Հաստատության աշխատակիցները հիմնադրի միջոցների հաշվին տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության, իսկ սննդի կառուցահատվածի աշխատողները և սննդի շրջանառության հետ անմիջական շփում ունեցող աշխատակիցները՝ 6 ամիսը մեկ անգամ:

Նոր ընդունվող աշխատակիցներն աշխատանքի ընդունվելիս պետք է ներկայացնեն համապատասխան բժշկական զննության փաստաթուղթը:

IV. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

34. Հաստատության կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (երեխայի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, երաժշտական ղեկավարը (երաժշտության դաստիարակը), դաստիարակի օգնականը, լրգովեդը, հոգեբանը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզիկական կուլտուրայի գծով հրահանգիչը, բուժաշխատողը, խմբակի ղեկավարը և այլ մասնագետներ:

35. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

36. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

37. Սանի և հաստատության աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

38. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած տարիֆառակավորման բնութագրերին:

39. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

V. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

40. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը, համայնքի ղեկավարը, գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն), որը աշխատանքի նշանակվում և ազատվում է օրենքով սահմանված կարգով:

41. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

42. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

- 1) հաստատության հիմնադրումը.
- 2) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող գույքի կազմի հաստատումը.
- 3) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.
- 4) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.
- 5) հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը.
- 6) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.
- 7) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

43. Հիմնադիրը՝

- 1) սահմանում է հաստատության կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները,
- 2) հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձման համար.
- 3) հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը .

44. Համայնքի ղեկավարը

- 1) իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.
- 2) Վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.
- 3) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.
- 4) լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.
- 5) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

Յ) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

45.Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական խորհուրդներ:Կարող են ձևավորվել նաև այլ խորհրդակցական (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

46.Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է մանկավարժական համակազմի նոր ուսումնական տարվա ընդառաջ առաջին նիստում: Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով: Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը գրանցվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում:

47. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

48. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

49. **Տնօրենը՝**

- 1) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ.
- 2) նախագահում է հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերը.
- 3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.
- 4) տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերաիազորման իրավունքով լիազորագրեր.
- 5) համայնքի ղեկավարի հետ քննարկելով և համաձայնեցնելով՝ աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.
- 6) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ.

օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տախս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է մանկավարժական աշխատողների թափուր տեղի համար մրցույթը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

9) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

10) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

11) կազմում է հաստատության հաստիքացուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադրի հաստատմանը.

12) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ.

13) պատասխանատու է նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշչին և համապատասխան տարիքային խմբի ծրագրերին համապատասխան ուսումնադաստիարակչական գործնթացի կազմակերպման, սաների առողջության պահպանման համար:

50. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ անհնարինության դեպքում՝ 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

51. Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)*

- 1) իրականացնում է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական դեկավարումը.
- 2) ապահովում և վերահսկում է նախադպրոցական կրթական ծրագրերի կատարումը.
- 3) պատասխանատու է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.
- 4) կազմակերպում է հաստատության մեթոդկարինետի աշխատանքը.
- 5) դաստիարակներին մշտապես հաղորդակից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին.
- 6) կազմակերպում է երեխաների տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների վերաբերյալ իրազեկման մասնագիտական աշխատանք ծնողների շրջանում:

52. Դաստիարակը՝

- 1) պատասխանատվություն է կրում սաների կյանքի և առողջության պահպանման համար.
- 2) պատասխանատու է սաների համակողմանի օարգացման և դաստիարակության, ինչպես նաև ստեղծագործական երևակայության օարգացման համար.
- 3) մշտապես համագործակցում է սաների ընտանիքի հետ, անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների, տնային այցերի միջոցով կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

53. Երաժշտական ղեկավարը (Երաժշտության դաստիարակը՝)

- 1) նախադպրոցական կրթական ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է սաների երաժշտական դաստիարակությունը.
- 2) ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում սաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ:

54. Տնտեսվարը՝

- 1) կազմակերպում է հաստատության տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.
- 2) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.
- 3) հետևում է հաստատության տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.
- 4) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

VI. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏԻՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

55. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

56. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության (վարձակալության) իրավունքով իրեն պատկանող գույքից:

57.Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

58. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգաւ կրում է հաստատությունը:

59. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

60.Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

61. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատուց օգտագործման հանձնելու:

62.Հաստատության շենքը կարող է օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

63.Հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

64.Հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

65. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

66. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

67. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղյուրներից:

68. Հաստատության՝ մեկ սանի հաշվարկով ֆինանսավորման կարգը, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների ապահովման համար անհրաժեշտ ֆինանսավորման բարձրացված չափաքանակը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

69. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղյուրներն են՝

- 1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները.
- 2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.
- 3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է առդիտի (վերստուգման)' Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

VII. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

71. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԽԱՆՁՅԱՆ ԳՅՈՒՂԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍԻՔԵԱՑՈՒՅԱԿԸ
ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Երեխաներ-90, այդ թվում
2. Խմբերի քանակը՝ 3
3. Աշխատողների քանակը - 20
4. Հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը

C/C	Պաշտոնի անվանումը	Հաստիքային միավորները	1 միավորի պաշտոնային դրույքաչափ(դրամ)	Աշխատող ների քանակը
1	Տնօրեն	1.0	170.000	1
2	Մեթոդիստ՝ տնօրենի ուս. գծով տեղակալ	0.5	125.000	1
3	Գլխավոր հաշվապահ	1,0	125.000	1
4	Բուժքույր	1.0	115.000	1
5	Տնտեսվար	1,0	115.000	1
6	Երաժշտության դաստիարակ*(Երաժշտական դեկավար)	0,75	I կարգ-122.000 II կարգ-120.000 III կարգ-118.000	1
7	Դաստիարակ*	3.75	I կարգ-122.000 II կարգ-120.000 III կարգ-118.000	3
8	Դաստիարակի օգնական	3,3	115.000	3
9	Խոհարար	1.0	115.000	1
10	Խոհարարի օգնական	0,5	115.000	1
11	Օժանդակ բանվոր	0.5	115.000	1
12	Լվացարար	0.5	115.000	1
13	Դերձակ	0.25	115.000	1
14	Հավաքարար	1.0	115.000	1
15	Պահակ	1.0	115.000	1
16	Ազեպան	1.0	115.000	1
	Ընդամենը	18,05		20

Մանկավարժական աշխատողների կարգերի տարբերակման չափանիշները՝

I կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և 15 տարուց ավելի մանկավարժական աշխատանքի ստաժ

II կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և 1-15 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ կամ միջին մասնագիտական կրթություն և 15 տարուց ավելի մանկավարժական աշխատանքի ստաժ

III կարգ՝ բարձրագույն կրթություն և մինչև 1 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ կամ միջին մասնագիտական կրթություն և մինչև 15 տարվա մանկավարժական աշխատանքի ստաժ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 102-Ա

ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԸ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՇՎԵԿՇՈՒՄ ՀԱՇՎԱՌԵԼՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՌԵՑՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ԵՎ ԱՐՄԱՎԻՐ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՅԻՍԻ 31-Ի ԹԻՎ 063-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ
ԿՈՐՑՐԱԾ ՏԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2025 թվականի հովիսի 31-ի թիվ 1041-Ա որոշումը.

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

- Տալ համաձայնություն՝ Հայաստանի Հանրապետության սեփականությունը հանդիսացող՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Սարդարապատ գյուղի 3-րդ փողոց 41/1 հողամաս հասցեում գտնվող, 0,1755 հա մակերեսով, բնակավայրերի նպատակային նշանակության, հասարակական կառուցապատման գործառնական նշանակության, 04-059-0104-0007 կադաստրային ծածկագրով գույքը Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի հաշվեկշռում հաշվառելու համար:
- Ուժը կորցրած ճանաչել Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի մայիսի 31-ի «Պետական սեփականություն հանդիսացող հողատարածքը նվիրաբերությամբ ընդունելուն համաձայնություն տալու և Հայաստանի ֆուտբոլի ֆեդերացիայի կողմից իրականացվող ծրագիրը հաստատելու մասին» թիվ 063-Ա որոշումը:
- Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՍ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԱ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԻՆԵ

ԴՈՒԿԱՆԵԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆԵԱՆ ԽԱՉԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱՋ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ՇԱՀՆԻՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

2025թ. օգոստոսի 15

թ. Արմավիլ

Վ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 103-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՈՒՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2025 թվականի հունիսի 31-ի թիվ 1067-Ա որոշումը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Ե.

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող, Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի, Մայիսյան գյուղի Ազեգործական 4-րդ թաղամասի 12-րդ փողոցի 8 հասցեում գտնվող 0,5774 հա մակերեսով արդյունաբերության, ընդերջօգտագործման և այլ արտադրական նպատակային նշանակության, գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտների գործառնական նշանակության /կադաստրային ծածկագիր՝ 04-043-0964-0001/ և Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի, Մայիսյան գյուղում գտնվող 10,0 հա մակերեսով գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության, այլ հողատեսք գործառնական նշանակության/ կադաստրային ծածկագիր՝ 04-043-1003-0009/ հողամասերը շուկայականին մոտարկված կադաստրային արժեքով ուղղակի վաճառքով օտարել «ԻԶԵՎԱՆՅԱՆ ԲԵԿՈՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը՝ ներդրումային ծրագրի իրականացման նպատակով:

2. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Մայիսյան գյուղում խողարուծարանի հիմնման ներդրումային ծրագրի շրջանակներում հողամասերի ուղղակի վաճառքի ձևով օտարման գործարքի հիմնական պայմանները՝ համաձայն հավելվածի:

3.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳԱՅԻՆ ՎԱՐՃԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԿԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Վ. ՍԱՐԳԱՅԻՆ

2025թ. օգոստոսի 15
թ. Արմավիլ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ ՅԱՍԱՅԻՆ ՔԱՅԱՑՆԵՐԻ
ՄԱՅԻՍԻ ԳՅՈՒՂՈՒՄ ԽՈՉԱԲՈՒԾԱՐԱՆԻ ՀԻՄՆԱՅԱ ՆԵՐԴՐՈՒՄԱՅԻՆ ԾՐԱԳՐԻ
ԾՐՁԱՆԱԿՈՒՄ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՈՒՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌԵՔ ՁԵՎՈՎ ՕՏԱՐՄԱՆ ԳՈՐԾԱՐՁԻ
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

1. Վաճառող	Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
2. Գնորդ	«ԻԶԵՎԱՆՑՎԱՆ ԲԵԿՈՆ» ՍՊԸ
3. Առարկան	Խոզաբուծարանի հիմնման համար Արմավիր համայնքի Մայիսյան գյուղում գտնվող 04-043-0964-0001 (հասցե՝ գ. Մայիսյան, Այգեգործական 4-րդ թաղամասի 12-րդ փ., 8, սեփականության վկայական՝ 04072024-04-0037) և 04-043-1003-0009 (հասցե՝ գյուղ Մայիսյան, սեփականության վկայական՝ 26062024-04-0045) կադաստրային ծածկագրերով հողամասերի (այսուհետ՝ հողամասեր) ուղղակի վաճառք գնորդին:
4. Պայմանագրի կնքման ժամկետը	Խոզաբուծարանի հիմնման ներդրումային ծրագրի իրականացման նպատակով՝ վաճառողը գնորդի հետ կնքում է հողամասերի օտարման՝ պայմանագրի (վաճառողի կողմից հողատարածքի օտարման վերաբերյալ որոշումն ընդունելու հետո 1 (մեկ) ամսվա ընթացքում): Ներդրումային ծրագրի մեկնարկ է համարվում գնորդի կողմից, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, անհրաժեշտ շինարարության թույլտվության ստացման ամսաթիվը:
5. Պայմանագրի գինը	Հողամասերը գնորդին կուտարվեն շուկայականին մոտարկված կադաստրային արժեքով, որը կազմում է ընդհանուր 7 625 054 (յոթ միլիոն վեց հարյուր քանդական հազար հիսունչորս) դրամ:
6. Պայմանագրով հողի սեփականության իրավունքի փոխանցումը	Ներդրողի սեփականության իրավունքը հողամասերի նկատմամբ ծագում է հողամասերի օտարման պայմանագրից ծագող իրավունքների պետական գրանցման պահից:
7. Պայմանագրի կնքման ծախսերը (հատակագծի, հասցեի տրամադրում, պայմանագրի նոտարական վավերացում, պայմանագրից ծագող իրավունքների պետական գրանցում և այլն)	Գնորդի հաշվին
8. Կողմերի պարտավորությունները	<p>1) Վաճառողը պարտավորվում գնորդին տրամադրել երրորդ անձանց իրավունքներից և փաստացի տիրապետությանց ազատ հողամասերը.</p> <p>2) Գնորդը պարտավորվում է՝ ա. պայմանագիրը կնքելուց հետո մեկամյա ժամկետում վաճառողին վճարել հողամասերի շուկայականին մոտարկված կադաստրային արժեքը,</p>

որը կազմում է 7 625 054 (յոթ միլիոն վեց հարյուր քսանինգ հազար հիսունչորս) դրամ,

բ. խողաբուժարանի հիմնումը և ամբողջությամբ շահագործման հանձնելը պետք է իրականացվի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով անհրաժեշտ շինարարության թույլտվություն ստանալուց հետո 3 (երեք) տարվա ընթացքում: Եթե 3 (երեք) տարվա ընթացքում ներդրումային ծրագրով նախատեսված կառուցապատումը չի իրականացվում առնվազն 50 (հիսուն) տոկոսի չափով, ապա սահմանվում է տուգանք՝ չկատարված ներդրումների ծավալի 1 (մեկ) տոկոսի չափով: Այն դեպքում, եթե ներդրումային ծրագրի վերջնաժամկետ համարվող 3-րդ (երրորդ) տարվան հաջորդող 1 (մեկ) տարվա ընթացքում ներդրումային ծրագիրը չի կատարվում ամբողջությամբ, ապա վաճառողն իրավունք է ձեռք բերում լուծելու պայմանագիրը, որի արդյունքում կդադարեցվի գնորդի սեփականության իրավունքը, իսկ եթե հողամասերի տարածքում գնորդի կողմից կատարված լինեն անբաժանելի բարելավումներ (շենք-շինություններ, կոմունիկացիաներ և այլն), ապա դրանք սեփականության իրավունքով անցնում են վաճառողին, որի դիմաց գնորդը չի ստանում որևէ փոխհատուցում,

գ. հողամասերը կարող են օգտագործվել բացառապես սույն որոշմամբ հավանության արժանացած 430 000 000 (չորս հարյուր երեսուն միլիոն) դրամի չափով ներդրումային ծրագրի շրջանակներում խողաբուժարանի հիմնման նպատակով,

դ. իր կողմից ձեռք բերվող հողամասերը, մինչև պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ամբողջական կատարումը, օտարել միայն վաճառողի համաձայնությամբ: Հողամասերը նոր գնորդին կարող են օտարվել միայն գնորդի հետ կնքված պայմանագրերով սահմանված պարտավորությունները նոր գնորդի կողմից ստանձնելու դեպքում,

ե. ներդրումային ծրագրի մեկնարկին հաջորդող 3-րդ (երրորդ) տարվա ավարտից հետո եռամսյա ժամկետում վաճառողին ներկայացնել նախորդ տարիների ընթացքում ներդրումային ծրագրի իրականացման վերաբերյալ վերջնական հաշվետվություն: Հաշվետվությունը պետք է հավաստի գնորդի կողմից ներդրումային ծրագրի իրականացման նպատակով արված ծախսերը և կատարված աշխատանքների ծավալները:

9. Կողմերի պատասխանատվությունը

- 1) կողմերը, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, պատասխանատվություն են կրում պայմանագրի պայմանների խախտման համար.
- 2) այն պարագայում, երբ պայմանագիրը կնքելու օրվանից հետո 2 (երկու) տարվա ընթացքում գնորդը չի սկսում օգտագործել հողամասերը նպատակային նշանակությամբ, ապա վաճառողն իրավունք է ձեռք բերում լուծելու պայմանագիրը, որի արդյունքում կդադարեցվի գնորդի սեփականության իրավունքը.

3) գնորդը պատասխանատվություն է կրոմ պայմանագրի գնի վճարման ժամկետի խախտման համար, որի դեպքում վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի նկատմամբ կհաշվարկվի տույժ՝ կետանցի օրվանից մինչև պարտավորության կատարման օրը՝ համապատասխան ժամանակահատվածի համար՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի սահմանած բանկային տոկոսի հաշվարկային դրույժների կունապատիկի չափով։ Վճարման ժամկետն ավելի քան 180 օր ուշացնելու դեպքում վաճառողին իրավունք է վերապահվում լուծելու պայմանագիրը։ Մինչև պայմանագրի լուծման պահը գնորդի կողմից վճարված գումարները չեն վերադարձվում։

4) պայմանագրի լուծման և հողամասերը վաճառողին վերադարձվելու դեպքում հողամասերի տարածքում գնորդի կողմից անբաժանելի բարելավումներ կատարված լինելու պարագայում դրանք սեփականության իրավունքով անցնում են վաճառողին, որի դիմաց գնորդը չի ստանում որևէ փոխհատուցում։



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 104-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՀՈՐԱՄԱՍԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՄԲ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, իհմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2025 թվականի հունիսի 31-ի թիվ 1067-Ա որոշումը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Ե.

1. Տալ համաձայնություն՝ Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի սեփականությունը հանդիսացող, Արմավիր համայնքի գյուղ Մայիսյան, Այգեգործական 4-րդ թաղամասի 12-րդ փողոց, 4 հողամաս հասցեում գտնվող 4.5769 հա (կաղաստրային ծածկագիր՝ 04-043-1004-0001, արյունաբերության, ընդերջօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտներ) մակերեսով հողամասն առանց մրցույթի, վարձակալության իրավունքով «ԻԶԵՎԱՆՅԱՆ ԲԵԿՈՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությանը տրամադրելուն՝ ներդրումային ծրագրի իրականացման նպատակով՝ պայմանով, որ վարձակալության իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի մինչև ներդրումային ծրագրի ամբողջ ծավալով իրականացնելու:

2. Վարձակալության ժամկետ սահմանել 25 տարի:

3. Արմավիր համայնքի ղեկավարին՝ «ԻԶԵՎԱՆՅԱՆ ԲԵԿՈՆ» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության հետ կնքել 1-ին կետում նշված հողամասը վարձակալության իրավունքով տրամադրելու մասին պայմանագիր:

4. Սահմանել որ.

ա) առաջին հինգ տարվա ընթացքում յուրաքանչյուր տարվա համար մեկ հա մակերեսի վարձակալության վճարը՝ 20 000 (քսան հազար) ՀՀ դրամ:

բ) յուրաքանչյուր հինգ տարին մեկ վարձակալության վճարը ենթակա է վերանայման՝ գործող վարձավճարի 50 %-ի չափով:

5.Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԽԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՀԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ Հայկ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱՐ Հայկ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ԱՏԵՓՈՆ

ԾԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիր



Վ. ՍԱՐԳԱՅԻՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 105-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆԻ 2024ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 27-Ի ԹԻՎ 155-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵԶ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածերով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 5-րդ մասով՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Ե.

1. Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի 2025 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» թիվ 155-Ն որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1) Բյուջեի ծախսային մասում՝

ա.01 բաժին 6 խոմբ 1 դաս՝ «Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)» ծրագրի ծախսերի, «Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ» 4239 հոդվածը պակասեցնել 1000,0 հազար դրամով, «Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում» 5113 հոդվածը պակասեցնել 1000,0 հազար դրամով

բ.05 բաժին 1 խոմբ 1 դաս՝ «Աղբահանում», ծրագրի ծախսերի «Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ» 5129 հոդվածն ավելացնել 1000,0 հազար դրամով,

գ.08 բաժին 2 խոմբ 4 դաս՝ «Այլ մշակութային կազմակերպություններ», ծրագրի ծախսերի «Սուրսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին» 4511 հոդվածն ավելացնել 1000,0 հազար դրամով,

2. Փոփոխությունները կատարել համաձայն 1,2,3 հավելվածների:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳՍՅԱՆ ՎԱՐԴԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒՏԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԱԽՈՅ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ՍՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիլ



Վ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ

ՀԱՏՎԱԾ 2

ՀՀ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2025 թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ՀԱՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ
ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԴԱՍՎԱՐԴՐՎԱՆ

ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ	ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ ՀՈՒՆ	ՀՅՈՒՁԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌԱԿԱՆ ԴԱՍՎԱՐԴՐՎԱՆ	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ (Ա.7+Ա.8)	ՎԱՐԴԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐԸ	ՖՈՆԴԱԿԱՆ ԲՐԱՉԵ		
1	3	4	5	6	7	8	9
2000	X	X	X	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԾԱԽՍԵՐ (Մոռ2100+Մոռ2200+Մոռ2300+Մոռ2400+Մոռ2500 +Մոռ2600+ Մոռ2700+Մոռ2800+Մոռ2900+Մոռ3000+Մոռ3100)	4 013 335,8	3 235 526,9	1 456 158,9
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹՅԻՆ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (Մոռ2110+Մոռ2120+Մոռ2130+Մոռ2140+Մոռ2150 +Մոռ2160+Մոռ2170+Մոռ2180)	935 809,8	624 752,0	311 057,8
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, առտարին հարաբերություններ	487 630,0	477 630,0	10 000,0
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	487 630,0	477 630,0	10 000,0
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	0,0	0,0	0,0
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0,0	0,0	0,0
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական օգնություն	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն	0,0	0,0	0,0
2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով տուամառություն տնտեսական օգնություն	0,0	0,0	0,0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
2131	1	3	1	Աշխատակազմի (կայորերի) գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2132	1	3	2	Ծրագրման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	448 179,8	147 122,0	301 057,8
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	448 179,8	147 122,0	301 057,8
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (Մոռ2210+2220+Մոռ2230+Մոռ2240+Մոռ2250)	0,0	0,0	0,0
2400	4	0	0	ՏՏՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (Մոռ2410+Մոռ2420+Մոռ2430+Մոռ2440+Մոռ2450 +Մոռ2460+Մոռ2470+Մոռ2480+Մոռ2490)	796 505,5	131 924,4	664 581,1
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն	99 924,4	99 924,4	0,0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	0,0	0,0	0,0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն	0,0	0,0	0,0

2423	4	2	3	ԶԱՄՈՐՍՈՎԹՅՈՒՆ և որսորդություն	0,0	0,0	0,0
2424	4	2	4	Ոռոգում	99 924,4	99 924,4	0,0
2450	4	5	0	Տրանսպորտ	756 581,1	32 000,0	724 581,1
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	756 581,1	32 000,0	724 581,1
2485	4	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2486	4	8	6	Կապի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2487	4	8	7	Այլ բնագավառների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-60 000,0	0,0	-60 000,0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-60 000,0	0,0	-60 000,0
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՍՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510+տող 2520+տող 2530+տող 2540+տող 2550+տող 2560)	409 996,0	404 996,0	5 000,0
2510	5	1	0	Աղբահանում	409 996,0	404 996,0	5 000,0
2511	5	1	1	Աղբահանում	409 996,0	404 996,0	5 000,0
2600	6	0	0	ԲԱՍԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ԾԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՍՈՒՆԱԼ ԾԱԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3610+տող 3620+տող 3630+տող 3640+տող 3650 +տող 3660)	289 381,0	169 381,0	120 000,0
2630	6	3	0	Զրամատակարարում	200 000,0	80 000,0	120 000,0
2631	6	3	1	Զրամատակարարում	200 000,0	80 000,0	120 000,0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում	80 066,0	80 066,0	0,0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	80 066,0	80 066,0	0,0
2660	6	6	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9 315,0	9 315,0	0,0
2661	6	6	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	9 315,0	9 315,0	0,0
2800	8	0	0	ՀԱՄԳԻՒՏ, ՄՃԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող 2810+տող 2820+տող 2830+տող 2840+տող 2850 +տող 2860)	122 793,1	122 793,1	0,0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ	122 793,1	122 793,1	0,0
2821	8	2	1	Գրադարաններ	33 477,1	33 477,1	0,0
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	38 200,8	38 200,8	0,0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	51 115,2	51 115,2	0,0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910+տող 2920+տող 2930+տող 2940+տող 2950 +տող 2960+տող 2970+տող 2980)	1 313 160,3	957 640,3	355 520,0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն	1 120 276,6	764 756,6	355 520,0
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	1 120 276,6	764 756,6	355 520,0
2950	9	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն	192 883,7	192 883,7	0,0
2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	192 883,7	192 883,7	0,0
3000	10	0	0	ՍՊԾԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՍՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010+տող 3020+տող 3030+տող 3040+տող 3050 +տող 3060+տող 3070+տող 3080+տող 3090)	18 000,0	18 000,0	0,0

3010	10	1	0	Վատառողջություն և անաշխատունակություն	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3011	10	1	1	Վատառողջություն	0,0	0,0	0,0
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն	0,0	0,0	0,0
3020	10	2	0	Ծերություն	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3021	10	2	1	Ծերություն	0,0	0,0	0,0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	0,0	0,0	0,0
3040	10	4	0	Ըստանիքի անդամներ և զավակներ	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3041	10	4	1	Ըստանիքի անդամներ և զավակներ	0,0	0,0	0,0
3050	10	5	0	Գործազրկություն	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3051	10	5	1	Գործազրկություն	0,0	0,0	0,0
3060	10	6	0	Բնակարանային ապահովում	0,0	0,0	0,0
				որից՝			
3061	10	6	1	Բնակարանային ապահովում	0,0	0,0	0,0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտօնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	18 000,0	18 000,0	0,0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտօնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	18 000,0	18 000,0	0,0
3100	11	0	0	ՀԻՄՍԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ԶԴԱՍՎՈՂ ՊԱՐՈՒՍՏԱՅԻՆ ՖՈՆՆԵՐ (տող3110)	127 690,1	806 040,1	0,0
3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ	127 690,1	806 040,1	0,0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	127 690,1	806 040,1	0,0

ՀԱՏՎԱԾ 3

ՀՀ ԱՐՄԱԿԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱԿԻՐ ՀԱՇՎԱՅԻ 2025 թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ՑԱԽԱՐԵՐԸ, ԸՆ ԲՅՈՒՋԵՆԵՐՆԵՐԻ ՏԱԽԱՎԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(Իազար դրամով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների Անվանումները	NN	Տարեկան համապատված պլան		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	Վարչական բյուջե	Ֆոնդային բյուջե
1	2	3	4	5	6
4000	ԸՆԴԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (սոռն4050+սոռն5000+սոռն 6000)		4 013 335,8	3 235 526,9	1 456 158,9
4050	Ա. ԸՆԴԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (սոռն4100+սոռն4200+սոռն4300+սոռն4400+սոռն4500+սոռն4600+սոռն4700)	x	2 557 176,9	3 235 526,9	0,0
4100	1.1 ԱԾԽԱՏԱՎՆՁԻ ՎԱՐՉԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (սոռն4110+սոռն4120+սոռն4130)	x	652 227,5	652 227,5	x
4110	ԴՐԱՄՈԿ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱԾԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ԴԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ (սոռն4111+սոռն4112+ սոռն4114)	x	652 227,5	652 227,5	x
4111	-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	505 111,0	505 111,0	x
4112	-Պարզևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	147 116,5	147 116,5	x
4114	-Այլ վարձատրություններ	4115	0,0	0,0	x
4120	ԲՆԵՐՆ ԱԾԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ԴԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ (սոռն4121)	x	0,0	0,0	x
4121	-Բներեն աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4121	0,0	0,0	x
4130	ՓԱՍՏԱՑԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՎՐԱՐՈՎՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ (սոռն4131)	x	0,0	0,0	x
4131	-Սոցիալական ապահովության վճարներ	4131	0,0	0,0	x
4200	1.2 ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔԵՐԻ ԶԵՂՈՔ ԲԵՐՐՈՒՄ (սոռն4210+սոռն4220+սոռն4230+սոռն4240+սոռն4250+սոռն42	x	501 165,5	501 165,5	x
4210	ԾԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (սոռն4211+սոռն4212+սոռն4213+սոռն4214+սոռն4215+սոռն42	x	139 636,2	139 636,2	x
4211	-Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	0,0	0,0	x
4212	-Եներգետիկ ծառայություններ	4212	119 450,0	119 450,0	x
4213	-Կոմունալ ծառայություններ	4213	12 415,0	12 415,0	x
4214	-Կափի ծառայություններ	4214	6 371,2	6 371,2	x
4215	-Ավանդական ծախսեր	4215	1 400,0	1 400,0	x
4216	-Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0,0	0,0	x
4217	-Արտագրատեսչական ծախսեր	4217	0,0	0,0	x
4220	ԳՈՐԾՈՒՐՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԾՐՁԱԳԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾԱԽՍԵՐ (սոռն4221+սոռն4222+սոռն4223)	x	6 300,0	6 300,0	x
4221	-Ներքին գործողություններ	4221	500,0	500,0	x
4222	-Կրտասահմանյան գործողությունների գնով ծախսեր	4222	5 000,0	5 000,0	x
4223	-Այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	800,0	800,0	x
4230	ՊԱՑՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԵՂՈՔ ԲԵՐՐՈՒՄ (սոռն4231+սոռն4232+սոռն4233+սոռն4234+սոռն4235+սոռն42 36+սոռն4237+սոռն4238)	x	123 560,0	123 560,0	x
4231	-Վարչական ծառայություններ	4231	0,0	0,0	x
4232	-Դամակարգային ծառայություններ	4232	10 460,0	10 460,0	x

4233	-Աշխատակազմի մասնագիտական գարգացման ծառայութելուներ	4233	0,0	0,0	
4234	-Տեղակատվական ծառայություններ	4234	1 000,0	1 000,0	X
4235	-Կառավարչական ծառայություններ	4235	0,0	0,0	X
4236	-Կենցաղային և հանրային սննդի ծառայություններ	4236	0,0	0,0	X
4237	-Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	4 000,0	4 000,0	X
4238	-Ըստհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	108 100,0	108 100,0	X
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՈՎԱՇՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԵՂ ԲԵՐՐՈՒՄ (տող 4241)	x	13 337,3	13 337,3	X
4241	-Մասնագիտական ծառայություններ	4241	13 337,3	13 337,3	X
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՈՐՈԳՈՒՄ ԵՎ ՊԱՐՊԱՆՈՒՄ (ծառայութելուներ և նույթեր) (տող 4251+տող 4252)	x	98 762,0	98 762,0	X
4251	-Ծեսերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	78 690,0	78 690,0	X
4252	-Մերժենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	20 072,0	20 072,0	X
	ՆՅՈՒԹԵՐ				
4260	(տող 4261+տող 4262+տող 4263+տող 4264+տող 4265+տող 4266+տող 4267+տող 4268)	x	119 570,0	119 570,0	X
4261	-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4 200,0	4 200,0	X
4262	-Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1 200,0	1 200,0	X
4263	-Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0,0	0,0	X
4264	-Տրանսպորտային նյութեր	4264	73 850,0	73 850,0	X
4265	-Ծրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նույթեր	4265	0,0	0,0	X
4266	-Վառողապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	0,0	0,0	X
4267	-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	5 870,0	5 870,0	X
4268	-Քաղուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	34 450,0	34 450,0	X
4400	1.4 ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ (տող 4410+տող 4420)	x	1 224 757,2	1 224 757,2	X
4410	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՍԵՎԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4411+տող 4412)	x	1 224 757,2	1 224 757,2	X
4411	-Սուբսիդիաներ ոչ-ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	1 224 757,2	1 224 757,2	X
4412	-Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (համայնքային) և ազմակետառություններին	4512	0,0	0,0	X
4420	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՈՉ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՈՉ ՀԱՄԱՅՆՍԵՎԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4421+տող 4422)	x	0,0	0,0	X
4500	1.5 ՐԱՄԱՆՇՈՐՋՆԵՐ (տող 4510+տող 4520+տող 4530+տող 4540)		19 276,6	19 276,6	X
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ԴՐԱՄԱՆՇՈՐՋՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱՅԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿԱՆԵՐԻՆ (տող 4531+տող 4532+տող 4533)	x	8 276,6	8 276,6	X
4531	-Ընթացիկ դրամանշորիներ պետական և համայնքների ոչ առևտորային կազմակերպություններին	4637	8 276,6	8 276,6	X
4532	-Ընթացիկ դրամանշորիներ պետական և համայնքների առևտորային կազմակերպություններին	4638	0,0	0,0	X
4533	- Այլ ընթացիկ դրամանշորիներ (տող 4534+տող 4535 +տող 4536)	4639	0,0	0,0	X
4534	այլ համայնքներին		0,0	0,0	X
4535	- ՀՀ պետական բյուջեին		0,0	0,0	X
4536	- այլ		0,0	0,0	X
4540	ԿԱՊԻՏԱՆ ԴՐԱՄԱՆՇՈՐՋՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱՅԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿԱՆԵՐԻՆ (տող 4541+տող 4542+տող 4543)	x	11 000,0	11 000,0	X
	որից՝				
4541	-Կապիտալ դրամանշորիներ պետական և համայնքների ոչ առևտորային կազմակետառություններին	4655	0,0	0,0	X

	-Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտուաին և ամամանեռառևտուններին	4656	0,0	0,0	X
4543	-Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544+տող 4545 +տող 4546)	4657	11 000,0	11 000,0	X
4544	ՀՀ այլ համայնքներին		0,0	0,0	X
4545	- ՀՀ պետական բյուջեին		0,0	0,0	X
4546	- այլ		0,0	0,0	X
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ (տող4610+տող4630+տող4640)	x	18 360,0	18 360,0	X
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՐՏԱՎԱՅՏՈՒԹՅԱՐ ՆՊԱՍՏՆԵՐ (ԲՅՈՒՋԵԻՑ) (տող4631+տող4632+տող4633+տող4634)	x	18 360,0	18 360,0	X
4634	-Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	18 360,0	18 360,0	X
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող4710+տող4720+տող4730+տող4740+տող4750+տող47 60+տող4770)	x	141 390,1	819 740,1	0,0
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՌԱՎԱՐԱԿԱՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող4711+տող4712)	x	5 000,0	5 000,0	X
4711	- Տնային տնտեսություններին ծառայություններ մատուցող՝ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին նվիրատվություններ	4811	0,0	0,0	X
4712	-Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	5 000,0	5 000,0	X
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒՅՔԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՌԱՎԱՐԱՄՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՒԿՈՒՄ ԵՆ ՄԻՒՅԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՐ (տող4721+տող4722+տող4723+տող4724)	x	8 700,0	8 700,0	X
	որից՝				
4721	-Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0,0	0,0	X
4722	-Այլ հարկեր	4822	0,0	0,0	X
4723	-Պարտադիր վճարներ	4823	8 700,0	8 700,0	X
4724	-Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տույժեր	4824	0,0	0,0	X
4740	ԲՆԱԿԱՆ ԱՐԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՊԱՏճԱՌՆԵՐՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱՐ ՎՆԱՄՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՄԿԱՅՁՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող4741+տող4742)	x	0,0	0,0	X
	որից՝				
4741	-Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4841	0,0	0,0	X
4742	-Այլ բնական պատճառներով ստացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0,0	0,0	X
4750	ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒԵՇՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՉՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱՐ ՎՆԱՄՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՄԿԱՅՁՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող4751)	x	0,0	0,0	X
	որից՝				
4751	-Կառավարման մարմինների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0,0	0,0	X
4760	ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող4761)	x	0,0	0,0	X
	որից՝				
4761	-Այլ ծախսեր	4861	0,0	0,0	X
4770	ՊԱՐՈՒՍԱՅԻՆ ՄԻԶՈՑՆԵՐ (տող4771)	x	127 690,1	806 040,1	0,0
	որից՝				

4771	-Պահուստային միջոցներ	4891	127 690,1	806 040,1	0,
4772	այդ թվում՝ համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացները	x	678 350,0	678 350,0	x
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՄԵՐ (տող5100+տող5200+տող5300+տող5400)	x	1 516 158,9	x	1 516 158,9
5100	1.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶՈՑՆԵՐ (տող5110+տող5120+տող5130)	x	1 511 158,9	x	1 511 158,9
5110	ՇԵՆԹԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող5111+տող5112+տող5113)	x	1 445 648,1	x	1 445 648,1
5111	- Շենթերի և շինությունների ծեռք բերում	5111	0,0	x	0,0
5112	- Շենթերի և շինությունների կառուցում	5112	111 000,0	x	111 000,0
5113	- Շենթերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1 334 648,1	x	1 334 648,1
5120	ՄԵԶԵՆԱՄՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՋՎՈՐՈՒՄՆԵՐ (տող5121+տող5122+տող5123)	x	40 510,8	x	40 510,8
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	4 000,0	x	4 000,0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	12 260,0	x	12 260,0
5123	- Այլ մեթենամներ և սարքավորումներ	5129	24 250,8	x	24 250,8
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶՈՑՆԵՐ (տող 5131+տող 5132+տող 5133+ տող5134)	x	25 000,0	x	25 000,0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	25 000,0	x	25 000,0
5200	1.2 ՊԱԾԱՐՆԵՐ (տող5211+տող5221+տող5231+տող5241)	x	0,0	x	0,000
5300	1.3 ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5311)	x	0,0	x	0,000
	այդ թվում՝				
5311	-Բարձրարժեք ակտիվներ	5311	0,0	x	0,000
5400	1.4 ԶԱՐՏԱՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5411+տող 5421+տող 5431+տող5441)	x	5 000,0	x	5 000,000
	այդ թվում՝				
5411	-Ռող	5411	5 000,0	x	5 000,000
5421	-Ընդերքային ակտիվներ	5421	0,0	x	0,000
5431	-Այլ բնական ծագում ունեցող ակտիվներ	5431	0,0	x	0,000
5441	-Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվներ	5441	0,0	x	0,000
5500	Համաֆինանսավորմամբ իրականացվող ծրագրեր եւ /կամ/կապիտալ ակտիվի ծեռք բերում	x	0,0	x	0,000
	այդ թվում՝				
5511	Համաֆինանսավորմամբ իրականացվող ծրագրեր եւ /կամ/կապիտալ ակտիվի ծեռք բերում	5511	0,0	x	0,000
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող6100+տող6200+տող6300+տող6400)	x	-60 000,0	x	-60 000,000
	այդ թվում՝				
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող6110+տող6120+տող6130)	x	0,0	x	0,000
	այդ թվում՝				
6110	ԱՆՃԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ	8111	0,0	x	0,000
6120	ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ	8121	0,0	x	0,000
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ	8131	0,0	x	0,000
6200	ՊԱԾԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄՆԵՐ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող6210+տող6220)	x	0,0	x	0,000
	այդ թվում՝				

Հ10	ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆԵԱԻՆ ՊԱԾԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8211	0,0	X	0,000
6220	ԱՅԼ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող6221+տող6222+տող6223)	x	0,0	X	0,000
	որից՝				
6221	- Արտադրական պաշարների իրացումից մուտքեր	8221	0,0	X	0,000
6222	- Վերավաճառքի համար ապրանքների իրացումից մուտքեր	8222	0,0	X	0,000
6223	- Սպառման համար նախատեսված պաշարների իրացումից մուտքեր	8223	0,0	X	0,000
6300	ԲԱՐՁՐԱՐՁԵՑ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող 6310)	x	0,0	X	0,000
	այդ թվում՝				
6310	ԲԱՐՁՐԱՐՁԵՑ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8311	0,0	X	0,000
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ (տող6410+տող6420+տող6430+տող6440)	x	-60 000,0	X	-60 000,000
	այդ թվում՝				
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8411	-60 000,0	X	-60 000,000
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8412	0,0	X	0,000
6430	ԱՅԼ ԲԱՆԿԱՆ ԾԱԳՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8413	0,0	X	0,000
6440	ՈՉ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՁԵՐ	8414	0,0	X	0,000

ՀԱՏՎԱԾ 6

ՀՀ ԱՐՄԱԿԱՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2025 թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ՊԱԽՈՒԹՅՈՒՆ ԸՆՏԵղագույն ԹԱԽԱԿԱՐԳՈՒՅՆ

(Խազար դրամով)



Տողի Բաժին Խուս ց	Բաժին Խուս ց	Բաժին Խուս ց	Բաժին Խուս ց	Բաժին Խուս ց	Բաժին Խուս ց	Ընդունված (ս.7+ս8)	Կատական բյուջետ	Ֆոնդային բյուջետ
1	3	4	5	6		7	8	9
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող2100+տող2200+տող2300+տող2400+տող2500+տող2600 + տող2700+տող2800+տող2900+տող3000+տող3100)	4 013 335,8	3 235 526,9	1 456 158,9	
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող2110+տող2120+տող2130+տող2140+տող2150+տող2160 այդ թվում՝	935 809,8	624 752,0	311 057,8	
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ	487 630,0	477 630,0	10 000,0	
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	487 630,0	477 630,0	10 000,0	
				այդ թվում՝ ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջետային ծախսի տևագիտական դասակարգման				
				-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ 4111	300 000,0	300 000,0	0,0	
				-Պարզեւատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ 4112	100 000,0	100 000,0	0,0	
				-Եներգետիկ ծառայություններ 4212	10 710,0	10 710,0	0,0	
				-Կոմունալ ծառայություններ 4213	800,0	800,0	0,0	
				-Կապի ծառայություններ 4214	4 920,0	4 920,0	0,0	
				-Ապահովագրական ծախսեր 4215	600,0	600,0	0,0	
				-Ներցին գործուղումներ 4221	500,0	500,0	0,0	
				-Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր 4222	5 000,0	5 000,0	0,0	
				-Դամակարգային ծառայություններ 4232	9 500,0	9 500,0	0,0	
				-Տեղակատվական ծառայություններ 4234	600,0	600,0	0,0	
				-Ներկայացնելական ծախսեր 4237	4 000,0	4 000,0	0,0	
				-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 4239	1 500,0	1 500,0	0,0	
				-Մասնագիտական ծառայություններ 4241	1 800,0	1 800,0	0,0	
				-Մեթեսաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 4252	9 800,0	9 800,0	0,0	
				-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ 4261	3 700,0	3 700,0	0,0	
				-Տրանսպորտային նյութեր 4264	18 000,0	18 000,0	0,0	
				-Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր 4266	0,0	0,0	0,0	
				-Կենսադաշտի և հարկաբյուջետային հարաբերություններ 4267	2 500,0	2 500,0	0,0	
				Դատուկ նպատակային այլ նյութեր 4269	3 500,0	3 500,0	0,0	
				-Պարտադիր վճարներ 4823	200,0	200,0	0,0	
				-Ծննդերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 5113	0,0	0,0	0,0	
				-Տրանսպորտային սարքավորումներ 5121	0,0	0,0	0,0	
				-Վարչական սարքավորումներ 5122	10 000,0	0,0	10 000,0	
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	0,0	0,0	0,0	
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0,0	0,0	0,0	
2120	1	2	0	Արտաքին տևագիտական օգնություն	0,0	0,0	0,0	

			որից՝				
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն	0,0	0,0	0,0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
			որից՝	0,0			
2131	1	3	1	Աշխատակազմի (կաղորերի) գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2132	1	3	2	Տրագոման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք	0,0	0,0	0,0
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք	0,0	0,0	0,0
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ ուսեղոն չափուկանոց)	448 179,8	147 122,0	301 057,8
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ ուսեղոն չափուկանոց)	448 179,8	147 122,0	301 057,8
			այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասարակման				
			-Եներգետիկ ծառայություններ 4212	25 000,0	25 000,0	0,0	
			-Կոմունալ ծառայություններ 4213	8 500,0	8 500,0	0,0	
			-Կապի ծառայություններ 4214	400,0	400,0	0,0	
			-Այլ տրանսպորտային ծախսեր 4229	800,0	800,0	0,0	
			-Տեղակատվական ծառայություններ 4234	400,0	400,0	0,0	
			-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 4239	22 000,0	22 000,0	0,0	
			-Մասնագիտական ծառայություններ 4241	8 500,0	8 500,0	0,0	
			Ծենքերի և կառուցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 4251	46 690,0	46 690,0	0,0	
			Մեթենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 4252	2 772,0	2 772,0	0,0	
			Հատուկ նպատակային այլ նյութեր 4269	12 400,0	12 400,0	0,0	
			- Ընթացիկ դրամաշնորհների պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին 4637	1 160,0	1 160,0	0,0	
			Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ 4657	11 000,0	11 000,0	0,0	
			-Նվիրատվություններ այլ շահույթ չինութապնդող կազմակերպություններին 4819	5 000,0	5 000,0	0,0	
			-Պարտադիր գճարներ 4823	2 500,0	2 500,0	0,0	
			- Ծենքերի և շինությունների կապիտալ Վերանորոգում 5112	61 000,0	0,0	61 000,0	
			- Ծենքերի և շինությունների կապիտալ Վերանորոգում 5113	191 717,0	0,0	191 717,0	
			- Այլ մեթենաներ և սարքավորումներ 5129	18 340,8	0,0	18 340,8	
			- Նախագծահետազոտական ծախսեր 5134	25 000,0	0,0	25 000,0	
			- Ցող 5411	5 000,0	0,0	5 000,0	
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՍՈՒԹՅՈՒՆ (տող2210+2220+տող2230+տող2240+տող2250)	0,0	0,0	0,0
2300	3	0	0	ԴԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎԱՏԱՄԱԳՈՒԹՅՈՒՆ և ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող2310+տող2320+տող2330+տող2340+տող2350+տող2360+տող2370+տող2380)	0,0	0,0	0,0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԴԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող2410+տող2420+տող2430+տող2440+տող2450+տող2460+տող2470+տող2480+տող2490)	796 505,5	131 924,4	664 581,1
2410	4	1	0	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի գծով հառարեղություններ	0,0	0,0	0,0
2411	4	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային	0,0	0,0	0,0
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի	0,0	0,0	0,0

20	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձևողություն և ռոստորություն	99 924,4	99 924,4	0,0
			-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ4111	0,0	0,0	0,0	
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	0,0	0,0	0,0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն	0,0	0,0	0,0
2423	4	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն	0,0	0,0	0,0
2424	4	2	4	Ոռոգում այդ թվում՝ ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջետային ծախսոի տնտեսագիտական դասակարգման	99 924,4	99 924,4	0,0
			-Սուբսիդիա 4511	99 924,4	99 924,4	0,0	
2450	4	5	0	Տրանսպորտ	756 581,1	32 000,0	724 581,1
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ այդ թվում՝ ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջետային ծախսոի տնտեսագիտական դասակարգման	756 581,1	32 000,0	724 581,1
			-Շենքերի և կառուցների ընթացիկ նորոգում և այսականում 4251	32 000,0	32 000,0	0,0	
			- Շենքերի և շինությունների կապահովություն 5113	724 581,1	0,0	724 581,1	
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին որից՝	-60 000,0	0,0	-60 000,0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-60 000,0	0,0	-60 000,0
			այդ թվում՝ ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջետային ծախսոի տնտեսագիտական դասակարգման				
			- Ալշարժ գույքի օտարումից մուտքեր 8111	0,0	0,0	0,0	
			- Հողի օտարումից մուտքեր 8411	-60 000,0	0,0	-60 000,0	
2500	5	0	0	ԾՐՁԱԿԱ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՊԱՇՏՊԱՍՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510+տող2520+տող 2530+տող 2540+տող 2550+տող 2560)	409 996,0	404 996,0	5 000,0
2510	5	1	0	Աղբահանում որից՝	409 996,0	404 996,0	5 000,0
2511	5	1	1	Աղբահանում այդ թվում՝ ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջետային ծախսոի տնտեսագիտական դասակարգման	409 996,0	404 996,0	5 000,0
			-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ 4111	196 336,0	196336,0	0,0	
			-Պարզևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ մճառներ 4112	47 116,5	47 116,5	0,0	
			-Եներգետիկ ծառայություններ 4212	3 740,0	3 740,0	0,0	
			-Կոմունալ ծառայություններ 4213	2 575,0	2 575,0	0,0	
			-Կապի ծառայություններ 4214	1 051,2	1 051,2	0,0	
			-Ապահովագրական ծախսեր 4215	800,0	800,0	0,0	
			-Քամակարգային ծառայություններ 4232	960,0	960,0	0,0	
			-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ 4239	74 600,0	74 600,0	0,0	
			-Մասնագիտական ծառայություններ 4241	3 037,3	3 037,3	0,0	
			-Մեթենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահանում 4252	7 500,0	7 500,0	0,0	
			-Գրասենյակային նյութեր և հագուստ 4261	500,0	500,0	0,0	
			-Գյուղատնտեսական ապրանքներ 4262	1 200,0	1 200,0	0,0	
			-Տրանսպորտային նյութեր 4264	55 850,0	55 850,0	0,0	
			-Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 4267	3 370,0	3 370,0	0,0	
			Բառով և նպատակային այլ նյութեր 4269	0,0	0,0	0,0	
			-Այլ նպատակային բյուջեից 4729	360,0	360,0	0,0	
			-Պարտադիր վճարներ 4823	6 000,0	6 000,0	0,0	
			- Տրանսպորտային սարքավորումներ 5121	4 000,0	0,0	4 000,0	
			- Այլ մեթենաներ և սարքավորումներ 5129	1 000,0		1 000,0	
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆՆԵՐԻ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՍԱՅԻԹՅՈՒՆ (տող3610+տող3620+տող3630+տող3640+տող3650+տող3660)	289 381,0	169 381,0	120 000,0

2630	6	3	0	Զրամատակարարում	200 000,0	80 000,0	120 000,
2631	6	3	1	Զրամատակարարում	200 000,0	80 000,0	120 000,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Եներգետիկ ծառայություններ	4212	80 000,0	80 000,0
				Ծենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 5113	70 000,0	0,0	70 000,0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում	80 066,0	80 066,0	0,0
2641	6	4	1	Փողոցների լուսավորում	80 066,0	80 066,0	0,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Սուրսիդիա	4511	80 066,0	80 066,0
2660	6	6	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ ռասերին չապտկանող)	9 315,0	9 315,0	0,0
2661	6	6	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ ռասերին չապտկանող)	9 315,0	9 315,0	0,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ 4111	8 775,0	8 775,0	0,0
				-Կոմունալ ծառայություններ	4213	540,0	540,0
2800	8	0	0	ԴԱՆԳԻUS, ՄԾԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող2810+տող2820+տող2830+տող2840+տող2850+տող2860)	122 793,1	122 793,1	0,0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
					0,0	0,0	
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ	122 793,1	122 793,1	0,0
2821	8	2	1	Գրադարաններ	33 477,1	33 477,1	0,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ 4111	0,0	0,0	
				-Սուրսիդիա	4511	33 477,1	33 477,1
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ	0,0	0,0	0,0
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	38 200,8	38 200,8	0,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Սուրսիդիա	4511	38 200,8	38 200,8
				Ծենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 5113	0,0	0,0	
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	51 115,2	51 115,2	0,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	10 000,0	10 000,0
				Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	18 550,0	18 550,0
				-Սուրսիդիա	4511	22 565,2	22 565,2
2826	8	2	6	Արվեստ	0,0	0,0	0,0
2827	8	2	7	Կինեմատոգրաֆիա	0,0	0,0	0,0
2830	8	3	0	Հուշարձանների և մշակութային արժեքների մերականգնում և պահպանում	0,0	0,0	0,0
2831	8	3	1	Ռադիո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և	0,0	0,0	0,0
2832	8	3	2	Հեռուստառադիրիհաղորդումներ	0,0	0,0	0,0
2833	8	3	3	Հրատարակություններ, խմբագրություններ	0,0	0,0	0,0
2840	8	4	0	Տեղեկատվության ծեղթերում	0,0	0,0	0,0
2841	8	4	1	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0
2842	8	4	2	Երիտասարդական ծրագրեր	4239	0,0	0,0
2843	8	4	3	Զարգարական կուսակցություններ, հասարակական	0,0	0,0	0,0
2850	8	5	0	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	0,0	0,0	0,0

2851	8	5	1	Դանգստի, մշակովյթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախառածարական աշխատավայրերուներ	0,0	0,0	0,0
2860	8	6	0	Յանձնական մշակովյթի և կրոնի գծով հետազոտական և ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ	0,0	0,0	0,0
2900	9	0	0	(տող2910+տող2920+տող2930+տող2940+տող2950+տող2960+տող2970+տող2980)	1 313 160,3	957 640,3	355 520,0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն	1 120 276,6	764 756,6	355 520,0
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	1 120 276,6	764 756,6	355 520,0
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման			
				-Սուբսիդիա 4511	764 756,6	764 756,6	
				Ծենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում 5113	348 350,0	0,0	348 350,0
				Վարչական սարքավորումներ 5122	2 260,0		2 260,0
				Այլ մեջենաներ և սարքավորումներ 5129	4 910,0	0,0	4 910,0
				Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն			
2921	9	2	1	որից՝	0,0	0,0	0,0
2922	9	2	2	Դիմական ընդհանուր կրթություն	0,0	0,0	0,0
2930	9	3	0	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	0,0	0,0	0,0
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն	0,0	0,0	0,0
2932	9	3	2	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական)	0,0	0,0	0,0
2940	9	4	0	Միջին մասնագիտական կրթություն	0,0	0,0	0,0
2941	9	4	1	Բարձրագույն կրթություն	0,0	0,0	0,0
2942	9	4	2	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն	0,0	0,0	0,0
2950	9	5	0	Դետրուհական մասնագիտական կրթություն	192 883,7	192 883,7	0,0
2951	9	5	1	Ըստ մակարդակների չղասակարգվող կրթություն	192 883,7	192 883,7	0,0
				Արտադպրոցական դաստիարակություն,որից՝			
				Սուբսիդիա 4511	185 767,1	185 767,1	0,0
				Ըսթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին 4637	7 116,6	7 116,6	0,0
2980	9	8	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0,0	0,0	0,0
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)	0,0	0,0	0,0
				ՍՊԾԵԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՍՆԻՒԹՅՈՒՆ			
3000	10	0	0	(տող3010+տող3020+տող3030+տող3040+տող3050+տող3060+տող3070+տող3080+տող3090)	18 000,0	18 000,0	0,0
3070	10	7	0	Բնակարանային ապահովում	18 000,0	18 000,0	0,0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	18 000,0	18 000,0	0,0
				Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)			
				այդ թվում ծախսերի վերծանումը ըստ բյուջեային ծախսի տնտեսագիտական դասակարգման	18 000,0	18 000,0	0,0
3100	11	0	0	Սոցիալական պաշտպանությանը տրամադրվող օժադակ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	127 690,1	806 040,1	0,0
3110	11	1	0	ԴԻՄԱԿԱՆ ԲԱՌԻՆՆԵՐԻՆ ՉՂԱՍՎՈՂ ՊԱՐՈՒՍԱՅԻՆ ՖՈՆՆԵՐ (տող3110)	127 690,1	806 040,1	0,0
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	127 690,1	806 040,1	0,0
				-Պահուստային միջոցներ 4891	127 690,1	806 040,1	0,0



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 106-Ա

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒԼԻՍԻ 18-Ի ԹԻՎ 092-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ
ՏԱՆԱՉԵԼՈՒ և ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՍՈՒԲՅԵԿՏԸ ՓՈՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 29-ի «Կադաստրային քարտեզներում հայտնաբերված սխալների ուղղման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 698-Ն որոշման 39-րդ կետի 1-ին ենթակետով և հիմք ընդունելով Արմավիր համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Տալ համաձայնություն Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Սարդարապատ գյուղում գտնվող Արմավիր համայնքին պատկանող խորքային հորի զբաղեցրած 0.00559 հա գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության հողամասը / 04-059-0276-0005 կադաստրային ծածկագրից/ արտացոլել համայնքի հողային ֆոնդի հաշվառման տվյալներում և ամենամյա հողային հաշվեկշռում, քանի որ նշված հողամասը կադաստրային քարտեզում սխալմամբ փոխանցվել և հաշվառվել է որպես քաղաքացու սեփականություն, սակայն այդ հողամասի նկատմամբ գոյություն չունի իրավունքի ծեղքերում հաստատող փաստաթղթեր և հողամասը հանդիսանում է Արմավիր համայնքի սեփականություն:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի ավագանու 2025 թվականի հունիսի 18-ի «Հողամասի սուբյեկտի փոփոխության մասին» թիվ 092-Ա որոշումը:

3. Որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ -15

Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ՍԱՐԳԱՅԻՆ ՎԱՐԴԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԽԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԽԱՆԻ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՇԵՐԻՔՆԱՐ ԽԱՆԻ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ԱՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

2025թ. օգոստոսի 15
ք. Արմավիր



Վ. ՍԱՐԳԱՅԻՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք. Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavirmunicipality@gmail.com

ՈՐՈՇՈՒՄ

15 օգոստոսի 2025 թվականի N 107-Ա

ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐԻ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասով, իիմբ ընդունելով Արմավիր համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 13-ի թիվ 151-Ն որոշումը և «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 4 մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 8 մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 9 մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 10 մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Մյասնիկյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արաքս գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի, «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Սարդարապատ գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրենների՝ 2025 թվականի օգոստոսի 11-ի թիվ 4050, 4051, 4052, 4053, 4054, 4055, 4056 գեկուցագրերը և արտոնություններ ստանալու նպատակով ներկայացված անհրաժեշտ փաստաթղթերը՝

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

- Համայնքային Ենթակայության նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների ծառայություններից օգտվողների համար տեղական վճարի նկատմամբ զրոյական դրույթաչափի արտոնությունը կիրառել՝ համաձայն հավելված 1-ի:
- Համայնքային Ենթակայության նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների ծառայություններից օգտվողների համար տեղական վճարի դրույթաչափի 50 % նվազեցում արտոնությունը կիրառել՝ համաձայն հավելված 2-ի:

ՅՈՒՐՈՂՈՒՄՆ ՈՒԺԻ մԵԶ Է ՄՏՆՈԱՄ ԾՆԴՈՒՆՄԱՆ ՊԱՀԻց և ՏԱՐԱՁՎՈՒՄ Է 2025 թՎԱԼԿԱՆԻ ՕԳՆՍՏՈՒՄ
1-ից ծագած իրավահարաբերությունների վրա:

Կողմ -15

ԴԵՄ -0 ՁԵՌԱՆՊԱՀ -0

ՍԱՐԳԱՅԱՆ ՎԱՐՉԱՄ

ԲԱՐՍԵՂՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԹԱՄԱՐԻ

ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ԼՈՒԽԻՆԵ

ԴՈԼԻՆՅԱՆ ՀԱՅԿ

ԿԱՐԱՊԵՏՅԱՆ ԿԱՐԵՆ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԱՐՄԵՆ

ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԽԱԶԻԿ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՄԵԼԵՔՅԱՆ ՀԱՅԿ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ԱՐՄԻՆԵ

ՄԿՐՏՉՅԱՆ ՀԵՐԻՔՆԱԶ

ՆԱԶԱՐՅԱՆ ԱՏԵՓԱՆ

ՇԱՀԻՆՅԱՆ ՄԱՄԻԿՈՆ



2025թ. օգոստոսի 15

ք. Արմավիր

Վ. ՍԱՐԳԱՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԵՆթԱԿԱՅՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ
ՈՒԽՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՑ
ՕԳՏՎՈՂՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐԻ ՆԿԱՏՄԱՐ
ԶՐՈՅԱԿԱՆ ԴՐՈՒՅՔՔԱԶԱՓԻ ԿԻՐԱՌՎՈՂ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ
ՕԳՏՎՈՂՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 4 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Գևորգյան Մարիա Շալիկոյի
2. Բաբայան Մանե Արթուրի

2. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 8 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Ստեփանյան Սուաննա Գրիգորի
2. Գևորգյան Արև Գևորգի

3. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 9 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Հարությունյան Լուիա Անդրանիկի
2. Խլդարյան Արմինե Վահրամի

4. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 10 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սանի

1. Նիկողոսյան Նարե Արթուրի

5. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Մյասնիկյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Հարությունյան Արթուր Մասիսի
2. Եղիազարյան Նարե Հրանտի

6. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արաքս գյուղի մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Մկրտչյան Եվա Հարությունի
2. Միհրանյան Էլինա Արմանի
3. Միհրանյան Արարտ Արմանի

7. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Սարդարապատ գյուղի մսուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների
1. Ավետիսյան Ալեն Ավետիսի
 2. Հունանյան Արայիկ Սարգսի
 3. Գրիգորյան Ալեքս Հրանտի

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՆՁԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 15-Ի 10

ԱՐՏԱՀԵՂՈՅ ՆԻՍՏԻ ԹԻՎ 197-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԵՆԹԱԿԱՑՈՒԹՅԱՆ ՍԱԿԱՆՈՐՈՅԱԿԱՆ
ՈԽՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾՇՈՎՅԱՌՈՅՅՈՒՆՆԵՐԻՑ
ՕԳՏՎՈՂՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՍԱՀՄԱՆՎԱԾ ՏԵՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐԻ ՆԿԱՏՄԱՄԲ 50%
ՆՎԱԶԵՑՈՒՄ ԱՐՏՈՆՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ՕԳՏՎՈՂՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 4 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սանի

1. Վարդանյան Եվա Մնացականի

2. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Արմավիր քաղաքի թիվ 8 մասուր-մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սանի

1. Սարդարյան Ադել Միշայի

3. «Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքի Մյասնիկյան գյուղի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի ներքոնշյալ սաների

1. Ժամկոցյան Սուսաննա Իշխանի

2. Սարգսյան Նաիրա Նարեկի