



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնք
ՀՀ, Արմավիրի մարզ, ք.Արմավիր, (0237) 2-36-54, armavir.armavir@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

17 հունվարի 2023 թվականի N 043-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄՇՏԱԿԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 1-ին մասի 14-րդ կետով, 11-րդ հոդվածով, 13-րդ հոդվածի 10-րդ մասով և հիմք ընդունելով Արմավիր համայնքի ավագանու 2022 թվականի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 216-Ա որոշումը.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1. Ստեղծել Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Արմավիր համայնքում մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի կառավարման մշտական հանձնաժողով (այսուհետ՝ հանձնաժողով)՝ համաձայն հավելված 1-ի,
2. Սահմանել հանձնաժողովի իրավասությունները՝ համաձայն հավելված 2-ի,
3. Սահմանել մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի իրականացման ընթացակարգերն ու չափանիշները՝ համաձայն հավելված 3-ի,
4. Սահմանել առաջարկների ներկայացման հայտի, նախնական գնահատման աղյուսակի և միջոցառումների պլան-ժամանակացույցի ձևաթղթերը՝ համաձայն հավելված 4-ի, 5-ի և 6-ի,
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Դ. ԽՈՒԴԱԹՅԱՆ



2023 թ. հունվարի 17
ք. Արմավիր

Հաստատված՝
Արմավիր համայնքի ղեկավարի
« 17 » հունվարի 2023 թ-ի
N 043-Ա որոշմամբ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ
ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ
ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄՇՏԱԿԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄ

- Հանձնաժողովի նախագահ՝ Վարշամ Սարգսյան – Արմավիր համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ
- նախագահի տեղակալ՝ Ռուզաննա Մանուկյան – Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի պետ
- քարտուղար՝ Թամարա Շառոյան – Արմավիրի համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ
- անդամներ՝ Հայկ Մելեքյան – Արմավիր համայնքի ավագանու անդամ
- Հարություն Սահակյան – Այգեվան գյուղի վարչական ղեկավար
- Նաիրա Առաքելյան – <<Արմավիրի զարգացման կենտրոն>> հ/կ նախագահ
- Անի Հարությունյան – <<Արմավիրի զարգացման կենտրոն>> հ/կ ծրագրի ղեկավար

Հաստատված՝
Արմավիր համայնքի ղեկավարի
« 17 » հունվարի 2023 թ-ի
N 043-Ա որոշմամբ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐՄԱՎԻՐ
ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ
ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄՇՏԱԿԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 1) Կազմակերպում և համակարգում է մասնակցային բյուջետավորման գործընթացը,
- 2) կազմում և համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում յուրաքանչյուր տարվա մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի իրականացման պլան-ժամանակացույցը,
- 3) կազմակերպում է գործընթացի մասին համայնքի բնակչության իրազեկմանն ուղղված տարբեր միջոցառումներ՝ համագործակցելով տեղական լրատվամիջոցների հետ,
- 4) համագործակցում է հասարակական կազմակերպությունների, ակտիվ բնակիչների, կամավորների և այլ կառույցների հետ,
- 5) իր կազմից ձևավորում է տարբեր աշխատանքային խմբեր,
- 6) իրականացնում է գործընթացի համար անհրաժեշտ ադմինիստրատիվ և լոգիստիկ աշխատանքներ, նախապատրաստում է տարբեր նյութեր և փաստաթղթեր, մշակում կամ համաձայնեցնում է տեղեկատվական նյութերի բովանդակությունը՝ հրապարակումների, հոդվածների, հարցազրույցների, ներկայացումների, բուլլետենների, պաստառների, տեսանյութերի թեմաները,
- 7) ապահովում է գործընթացում բնակչության տարբեր խմբերի ներգրավվածությունը՝ կազմակերպելով հանդիպումներ, ժողովներ, լսումներ և քննարկումներ,
- 8) համակարգող և խորհրդատվական աջակցություն է տրամադրում քաղաքացիներին և նախաձեռնող խմբերին առաջարկների պատրաստման և ներկայացման գործընթացում,
- 9) կազմակերպում է առաջարկների ընդունման և քվեարկության էլեկտրոնային համակարգի պատշաճ գործունեությունը,
- 10) ըստ անհրաժեշտության կազմակերպում է առաջարկների թղթային տարբերակով ընդունման և քվեարկության գործընթացը,
- 11) գնահատում է քաղաքացիների և նախաձեռնող խմբերի կողմից ներկայացված առաջարկների հայտերը,
- 12) կազմում է քվեարկության համար պատրաստված առաջարկների ցանկը՝ համապատասխան հիմնավորումներով,
- 13) կազմում է սահմանված չափանիշներին չհամապատասխանող առաջարկների ցանկը՝ համապատասխան հիմնավորումներով,
- 14) ամփոփում է էլեկտրոնային և թղթային քվեարկության արդյունքները,
- 15) անհրաժեշտության դեպքում համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում առաջարկություն՝ գործընթացի փուլերի ժամկետների փոփոխության վերաբերյալ,
- 16) կազմում և համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում գործընթացի վերաբերյալ ընթացիկ և տարեկան հաշվետվություններ,
- 17) մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի բոլոր փուլերում բնակչության տեղեկատվական արշավի պատասխանատուն է:



Հավելված 3

Հաստատված՝

Արմավիր համայնքի ղեկավարի

« 17 » հունվարի 2023 թ-ի

N 043-Ա որոշմամբ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԽԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԽԱՎԻՐ
ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ
ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԵՐՆ ՈՒ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ**

Մասնակցային բյուջետավորման գործընթացն իրականացվում է յուրաքանչյուր տարի, հետևյալ փուլերով՝

- 1) նախապատրաստական փուլ,
- 2) իրազեկման փուլ,
- 3) առաջարկների ներկայացման փուլ,
- 4) առաջարկների նախնական գնահատման փուլ,
- 5) քվեարկության փուլ,
- 6) իրականացման փուլ,
- 7) հաշվետվության փուլ:

Մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի ժամանակ ներկայացվող առաջարկների համար սահմանվում են հետևյալ չափանիշները՝

- 1) առաջարկը պետք է իրականացվի համայնքի տարածքում,
- 2) առաջարկի իրականացումը պետք է ներառվի տեղական ինքնակառավարման մարմինների լիազորությունների մեջ,
- 3) առաջարկի իրականացման համար անհրաժեշտ նախահաշվային գինը չպետք է գերազանցի ավագանու կողմից մասնակցային բյուջետավորման համար հատկացված առավելագույն գումարը,
- 4) առաջարկով նախատեսվող նախագիծը չպետք է լինի ընթացիկ և արդեն ներառված լինի համայնքի բյուջեում կամ զարգացման ծրագրերում,
- 5) առաջարկի իրականացումը պետք է լինի տեխնիկապես հնարավոր,
- 6) առաջարկների գնահատման ժամանակ կարող են դիտարկվել լրացուցիչ չափանիշներ՝ ելնելով ավագանու կողմից սահմանված առաջնահերթություններից:

Հաստատված՝
Արմավիր համայնքի ղեկավարի
« 17 » հունվարի 2023 թ-ի
N 043-Ա որոշմամբ



ՀԱՅՏ

ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՌԱՋԱՐԿԻ

1	Առաջարկի հեղինակի անուն, ազգանուն /անվանում/	
2	Կոնտակտային տվյալներ /հասցե, հեռախոս, էլ. փոստ/	
3	Առաջարկի անվանումը, նկարագրությունը	
4	Հիմնախնդիրը, որի լուծմանն ուղղված է առաջարկը	
5	Առաջարկի իրականացման շնորհիվ ակնկալվող արդյունքները	
6	Առաջարկի իրականացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսները	

Հաստատված՝
Արմավիր համայնքի ղեկավարի
« 17 » հունվարի 2023 թ-ի
N 043-Ա որոշմամբ

ՊԼԱՆ - ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ
ԱՐՄԱՎԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱԿՈՐՄԱՆ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ

N	ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄԸ	ՊԱՏԱՍԻԱՆԱՏՈՒՆ ԵՎ ԿԱՏԱՐՈՂՆԵՐԸ	ԱՋԱԿՑՈՂ ԹԻՄԱԿԻՑՆԵՐԸ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԸ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				